



**Република Србија**  
**СРЕДЊОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**  
**Зрењанин**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**  
**СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ СРЕДЊОБАНАТСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА**  
**ЗА 2012. ГОДИНУ**

*Зрењанин, јануар 2013. године*

**Средњобанатски управни округ** образован је Уредбом о управним окрузима (``Службени гласник РС``, број 15/06) за територију пет локалних самоуправа: град Зрењанин и општине Житиште, Сечањ, Нови Бечеј и Нова Црња, са седиштем у Зрењанину.

Законом о државној управи (``Службени гласник РС``, бр. 79/05) и поменутом Уредбом утврђује се да у управном округу постоји стручна служба управног округа која је задужена за стручну и техничку потпору начелнику управног округа и за послове заједничке свим окружним подручним јединицама државне управе. Стручном службом руководи начелник управног округа и на њу се примењују прописи о државној управи.

У току 2012. године послове ближе дефинисане у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Средњобанатског управног округа (пречишћен текст) обављало је **9 извршилаца**, колико је и предвиђено систематизацијом.

Свих **9** систематизованих радних места је попуњено:

- **један државни службеник на положају** - начелник Управног округа
- **два државна службеника у звању саветника**: на радном месту шефа Одсека за опште послове и радном месту за правне послове;
- **један државни службеник у звању сарадника**: на радном месту за финансијско-материјалне послове
- **два државна службеника у звању референта**: на радном месту за обраду финансијске документације и радном месту за канцеларијске послове;
- **три намештеника у четвртој врсти радних места**: административно-технички секретар, оператер-дактилограф и возач.

Број и структура запослених у стручној служби остала је иста у односу на претходни период. Праћење рада и обима послова на садашњем нивоу потврђује да је постојећи број и структура запослених оптимална јер се постиже дневна ажурност у раду и у року обављају сви послови који су предвиђени описом радних места као и они послови које намећу околности или потреба посла везаног за активности управног округа и окружних подручних јединица.

Стручна служба у делокругу послова заједничких свим окружним подручним јединицама органа државне управе пружа стручну и техничку потпору извршиоцима запосленим у:

**1. Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде**

- Одељење тржишне инспекције ( 6 извршилаца )
- Одељење пољопривредне инспекције ( 4 извршиоца )
- Фитосанитарна инспекција (1 извршилац)
- Одсек ветеринарске инспекције ( 9 извршилаца )

**2. Министарство спољне и унутрашње трговине и телекомуникација**

- Одељење тржишне инспекције ( 9 извршилаца)

**3. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике**

- Одсек инспекције рада ( 7 извршилаца )

**4. Министарство здравља**

- Здравствени инспектор ( 1 извршилац )

**5 Министарство просвете, науке и технолошког развоја**

- Школска управа ( 9 извршилаца )

**6. Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију**

- Одсек санитарне инспекције ( 9 извршилаца )

**7. Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине**

- Инспектор заштите животне средине ( 1 извршилац )
- 8. Покрајински секретаријат за пољопривреду, шумарство и водопривреду**
- Водопривредни инспектор ( 1 извршилац )
- Шумарско-ловни инспектор (1 извршилац )

Након одласка у пензију два инспектора у 2012. години број извршилаца у окружним подручним јединицама је смањен тако да је Стручна служба управног округа у 2012. години пружала подршку и обављала послове заједничке за укупно **51** извршиоца у окружним подручним јединицама.

У току 2012. године стручна служба округа је, као и претходних година, редовно снабдевала канцеларијским материјалом све инспекције, сервисирала копир апарате и рачунарску опрему коју користе, вршила поправку и набавку делова за рачунаре и штампаче, пружала дактилографске услуге, обављала све послове везане за евидентирање предмета, архивирање истих, експедицију поште и друге послове у складу са канцеларијским пословањем.

Стручна служба управног округа је и током прошле године инспекцијама омогућавала одржавање едукација, обука и радних састанака у просторијама управног округа, које су у ту сврху претходно опремљене видео-бимом и пројектором и конференцијским столицама, а ове године и озвучењем. И у овој години настављено је са редовним снабдевањем водом за пиће апарата за воду који су обезбеђени у свим канцеларијама где су смештени инспектори и остали запослени у управном округу.

Дугогодишњи проблем везан за неусловни и неадекватан смештај запослених у стручној служби управног округа и окружним подручним јединицама ни у току 2012. године није решен иако су били обезбеђени сви предуслови да се отпочне са реконструкцијом и санацијом тзв. зграде ``Комитета``, коју је Влада Србије августа 2011. године Закључком доделила граду Зрењанину, који се обавезао да исту, након санације, уступи републичким органима одн. Средњобанатском управном округу, ради смештаја стручне службе и окружних подручних јединица. У исту сврху округу су буџетом за 2012. годину одобрена додатна средства за опремање канцеларија намештајем и осталом пратећом опремом и извршењем потребних услуга. Након урађених пројеката, обезбеђених финансијских средстава и спроведених јавних набавки за извођаче грађевинских радова отпочело се са припремним радовима, који су одмах након тога обустављени од стране појединаца из дела новоформиране градске власти. Ситуација по том питању остала је непромењена до данас.

С обзиром да би реализацијом овог пројекта коначно све инспекцијске службе биле сконцентрисане на једном месту и поправили би се услови рада запослених као и квалитет пружања услуга странкама, наш округ не одустаје од намере да ова идеја буде остварена. С обзиром на значај рада инспекцијских служби, за државу и за грађане, оправдано је да им се обезбеди примерен и адекватан смештај и бољи услови за рад.

**У току 2012. године Стручна служба управног округа евидентирала је укупно 11.356 новопримљених предмета од чега је, закључно са 31. децембром, архивирано 4312 предмета, док се 7044 предмета још налази у раду одн. нису од стране обрађивача предмета одн. инспектора предата писарници на архивирање.**

**Материјална опремљеност** Стручне службе је задовољавајућа. У току године за већи део запослених у стручној служби набављена је нова рачунарска опрема: **1** лап-топ и **3** нова рачунара, док су два постојећа рачунара ојачана меморијом. Купљена су **2** штампача и **2** мултифункционална уређаја за копирање. За потребе тржишне и ветеринарске инспекције уграђена су **2** клима уређаја а у две канцеларије, у којима су такође смештене инспекције, уграђене су тракасте завесе, како би се запосленима омогућили подношљивији услови рада у летњим месецима и на високим температурама. У току године купљено је и **7** канцеларијских и **1** дактилографска столица.

У возном парку и даље располажемо са два службена путничка аутомобила, од којих је округ једно возило уступио начелнику Школске управе на коришћење а обавезе су регулисане Уговором Средњобанатског управног округа са Министарством просвете, науке и технолошког развоја.

## II

Протекле године од значајнијих текућих и планираних активности урађени су и достављени сви потребни извештаји о раду Министарству за државну управу и локалну самоуправу и Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности. Урађен је и План јавних набавки, попис имовине и обавеза, извршење и планирање буџета и периодични финансијски извештаји. Започет је поступак израде Плана интегритета, након претходно спроведене анкете, ажурирани су подаци у Централном регистру СУК-а и редовно је ажуриран Информатор о раду управног округа. У току године радило се и на поступању по Смерницама Управе за дигиталну агенду, тако да је Стручна служба спровела поступак пререгистрације сајта - званичне интернет презентације Средњобанатског управног округа, са домена **org.rs** на домен **gov.rs** и усклађивање са њиховим препорукама. Сајт се редовно ажурира уз редовно објављивање најновијих информација о активностима округа и директним контактима са заинтересованим грађанима, чиме се доприноси јавности и транспарентности рада нашег округа.

У току извештајног периода заказано је и одржано **5** (пет) седница Савета управног округа и **5** (пет) колегијума са руководиоцима инспекција. Уједно је одржано и више радних састанака са представницима градске и општинских управа, градских и општинских инспекција, Полицијском управом и Одељењем за ванредне ситуације и другим институцијама ради решавања насталих проблема или договора око доношења и примене одређених мера.

У сарадњи са Школском управом стручна служба и начелница округа су и 2012. године успешно организовали пријем и доделу признања, захвалница и књига, ученицима из свих школа са територије округа који су освојили једно од прва три места на републичким такмичењима у организацији Министарства просвете и науке.

## III

У складу са Уредбом о оцењивању државних службеника, почетком 2012. године одређени су радни циљеви за све запослене државне службенике у Стручној служби управног округа и спроведен поступак оцењивања. Поступку оцењивања подлеже пет државних службеника у стручној служби и до краја фебруара донета су решења о њиховом оцењивању. На основу оцењивања један државни службеник, запослен на радном месту шефа Одсека за опште послове, напредовао је у пети платни разред у звању саветника.

Радни циљеви утврђени за 2012. годину нису мењани у току године.

#### IV

Сарадња стручне службе округа са окружним подручним јединицама у округу је као и ранијих година била коректна и, како је обострано оцењена, врло задовољавајућа. Сви захтеви инспектора који су се односили на потребе за канцеларијским материјалом, сервисирањем рачунарске и остале опреме, организацију састанака, обука и семинара као и остале послове везане за рад писарнице и дактилографске службе, у потпуности су испуњени.

Запослени у окружним подручним јединицама изражавали су задовољство и наду да ће им бити обезбеђени бољи услови рада смештајем у реновираном и опремљеном објекту, до чега на жалост није дошло из разлога који су претходно наведени у овом извештају.

Сарадња начелнице округа са министарствима која у свом саставу имају окружне подручне јединице, као и у претходном поериоду, релативно је добра и донекле се одвија у складу са Законом о државној управи и Уредбом о управним окрузима. Истичемо да смо на свако наше обраћање појединим министарствима добијали повратну информацију као и да су се нашем округу током године у више наврата обраћали поједини органи и институције ради пружања помоћи у организацији семинара, презентација или прикупљања потребних података (Агенција за борбу против корупције, Републичка изборна комисија, Републичка дирекција за робне резерве, Републички завод за статистику).

Значај рада инспекцијских служби и одговорност и обавезе коју начелник управног округа има према надлежном министарству и Влади РС као и према запосленима у окружним подручним јединицама, захтева да комуникација са министарствима буде двосмерна, континуирана и конструктивна.

**НАЧЕЛНИЦА**

Тања Дуловић